



ALGEMENE VOORWAARDEN
VAN
Pruijn & Van den Bergh Groep
Incasso - Deurwaarders

1. Definities:

Pruijn & Van den Bergh Groep : de Pruijn & Van den Bergh Groep deurwaarders is een Maatschap naar burgerlijk recht die wordt gevormd door de beroepsvennootschappen van de maten;

werkzaamheden:

ambtelijke werkzaamheden : de werkzaamheden als bedoeld in art. 2 van Gerechtsdeurwaarderswet;

niet-ambtelijke werkzaamheden : die werkzaamheden die niet vallen onder de definitie van ambtelijke werkzaamheden;

incasso-werkzaamheden : alle werkzaamheden met als doel om betaling te verkrijgen van vorderingen, niet zijnde ambtshandelingen;

geïncasseerde bedragen : die bedragen die na opdrachtsverlening aan Pruijn & Van den Bergh door- of ten behoeve van de schuldenaar worden voldaan, ongeacht of deze betaling aan Pruijn & Van den Bergh worden voldaan danwel rechtstreeks aan de opdrachtgever of een derde. Ook betaling in natura of andere in de plaats van het geldbedrag komende prestaties worden als geïncasseerd bedrag aangemerkt.

Niveau Dienstverlening : de mate waarin van Pruijn & Van den Bergh dienstverlening wordt verwacht in het kader van een gegeven opdracht;

2. Dienstverlening:

2.1 minnelijke fase:

Betreft de fase waarin een opdracht aan Pruijn & Van den Bergh wordt gegeven tot het verrichten van ambtelijke- en niet ambtelijke werkzaamheden tot het moment dat er gerechtelijke maatregelen ter invordering dienen te worden genomen.

De werkzaamheden omvatten: het beoordelen van een vordering op juridische, financiële en praktische haalbaarheid, het aanmanen van een schuldenaar, het corresponderen met de schuldenaar of diens gemachtigde, het voeren van overleg met opdrachtgever, het (doen) plegen van (summier) verhaalsonderzoek, het beoordelen van betalingsvoorstellen, het administreren en bewaken van betalingsregelingen, het verrichten van incasso-werkzaamheden;

2.2 preprocessuele fase:

Betreft de fase waarin een opdracht aan Pruijn & Van den Bergh wordt gegeven tot het verrichten van ambtelijke- en niet ambtelijke werkzaamheden vanaf het moment dat er in de minnelijke fase onvoldoende resultaat wordt bereikt tot het moment dat er feitelijk gerechtelijke maatregelen ter invorderingen dienen te worden genomen.

De werkzaamheden omvatten: het bepalen van de proces-strategie, de

te nemen gerechtelijke maatregelen en eventuele bewarende maatregelen.

2.3 processuele fase:

Betreft de fase waarin een opdracht aan Pruijn & Van den Bergh wordt gegeven tot het verrichten van ambtelijke- en niet ambtelijke werkzaamheden tot het moment dat er gerechtelijke maatregelen ter invordering dienen te worden genomen.

2.3.1 procesinleiding

het verrichten van de door de opdrachtgever verlangde procesinleidende ambtshandelingen, conservatoire maatregelen daaronder begrepen.

2.3.2 rolwaarneming

het indienen en/of doorleiden van procesinleidende en processuele stukken, het verrichten van rolhandelingen alsmede het kort beoordelen van het vonnis ten opzichte van de ingestelde vorderingen en bij geconstateerde substantiële afwijking de opdrachtgever daarvan in kennis stellen en de verdere behandeling opschorten tot diens standpunt bekend is.

2.3.3 zittingswaarneming

in zaken niet vallende onder paragraaf 2.3.2: waarnemen van zittingen waarbij de opdrachtgever de verschijning van Pruijn & Van den Bergh verlangt ter begeleiding van de procespartij(en), als gemachtigde, of anderszins ter waarneming, waaronder getuigenverhoor, descente e.d.

2.3.4 procesvoering

het (doen) voeren van een gerechtelijke procedure, conservatoire maatregelen daaronder begrepen, waarbij de inhoudelijke procesvoering door of onder verantwoordelijkheid van Pruijn & Van den Bergh wordt gevoerd.

2.3.5 beoordeling proces-resultaat

het inhoudelijk beoordelen van het vonnis ten opzichte van de ingestelde vordering en daarbij adviseren omtrent de mogelijkheden en kansen voor wat betreft het instellen van rechtsmiddelen tegen het vonnis.

2.4 postprocessuele fase:

Betreft de fase waarin er een gerechtelijke beslissing of anderszins voor executie vatbare titel voorligt en een opdracht aan Pruijn & Van den Bergh wordt gegeven tot het verrichten van ambtelijke- en niet ambtelijke werkzaamheden.

2.4.1 betekening

het betekenen van de voor tenuitvoerlegging vatbare titel aan de schuldenaar en/of één of meer derden;

2.4.2 executiebehandeling

het verrichten van een of meer ambtshandeling(en) in het kader van de tenuitvoerlegging van een executoriale titel;

2.4.3 executiewerkzaamheden

het beoordelen welke ambtshandelingen het meest effectief zouden moet worden genomen om te komen tot nakoming van de in de titel opgenomen veroordeling(en).

2.4.4 minnelijke executiefase:

het beoordelen van de vordering op financiële en praktische haalbaarheid, het aanmanen van de schuldenaar, het corresponderen met schuldenaar of diens gemachtigde, het overleggen met opdrachtgever, het (doen)plegen van verhaalsonderzoek, het beoordelen van betalingsvoorstellen, het administreren en bewaken van betalingsregelingen, het verrichten van incasso-werkzaamheden;

2.5. buitenprocessuele fase:

Betreft de fase waarin een opdracht aan Pruijn & Van den Bergh wordt gegeven die niet betrekkelijk is tot het verrichten van ambtelijke werkzaamheden, incasso-werkzaamheden of procesvoering. De werkzaamheden omvatten: het beoordelen van (juridische) problemen, geven van adviezen, begeleiding, detachering, interim-creditmanagement en alle overige werkzaamheden die door de opdrachtgever worden verlangd en door Pruijn & Van den Bergh in het kader van hun bedrijfsvoering aan opdrachtgevers worden aangeboden;

3. **tarieven voor ambtelijke werkzaamheden**

3.1. algemeen:

Als uitgangspunt zal voor een ambtshandeling een bedrag in rekening worden gebracht gelijk aan de schuldenaarstarieven ingevolge het bepaalde in het Besluit tarieven ambtshandelingen gerechtsdeurwaarders (Stbl.2001, nr.325) als bedoeld in art.57 lid 5 en 434a Rv.

3.2. incidentele ambtshandelingen:

Bij ambtshandelingen te verrichten in het kader van een opdracht als bedoeld in 2.3.1 (proces-inleiding) en 2.4.1 en/of 2.4.2 (betekening en/of executiehandeling) wordt het tarief berekend conform art. 3.1 mits:

- de termijn waarbinnen de ambtshandeling moet worden verricht, gerekend vanaf de datum van ontvangst van de opdracht, niet korter dan acht dagen is én
- de afstand die moet worden afgelegd voor het verrichten van de ambtshandeling niet verder dan veertig kilometer van de standplaats der in te schakelen deurwaarder verwijderd is;

Bij ambtshandelingen die afwijken van het voorgaande is Pruijn & Van den Bergh gerechtigd het tarief als bedoeld in artikel 3.1 te verhogen met vijftig procent;

Indien enige ambtshandeling(en) of combinatie daarvan, naar de beoordeling van Pruijn & Van den Bergh, ongeacht het tijdsbestek en de afstand waarbinnen de ambtshandeling(en) dienen te worden verricht, een buitengewone hoeveelheid werkzaamheden met zich meebrengt heeft Pruijn & Van den Bergh te allen tijde het recht om af te wijken van het in dit en het voorgaande artikel genoemde tarief en zal zij de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf dagen na ontvangst van de opdracht, een voorstel doen tegen welk bedrag de ambtshandeling zal worden verricht;

3.3. ambtshandelingen in het kader van incasso-werkzaamheden;

Indien de te verrichten ambtshandelingen worden gegeven in samenhang met een opdracht als bedoeld in 2.1 en 2.2 (v.w.b. 2.3.1 (proces-inleiding) en als bedoeld in 2.4.3 en 2.4.4 (v.w.b. 2.4.1 en/of 2.4.2 (betekening en/of executiehandeling) wordt het tarief berekend conform art.3.1, tenzij naar het oordeel van Pruijn & Van den Bergh bijzondere omstandigheden aanleiding geven daarvan af te wijken, in welk geval hieromtrent tevoren nader overleg en een prijsopgave aan de opdrachtgever zal worden gedaan. In elk geval is Pruijn & Van den Bergh bevoegd om ambtshandelingen als bedoeld in dit artikel door derden te doen verrichten.

4. **tarieven voor niet-ambtelijke werkzaamheden**

4.1. basisvergoeding:

In alle zaken, waarin Pruijn & Van den Bergh, gezien de aard van de opdracht, een dossier dient aan te leggen en de gegevens van de zaak in haar administratie dient te verwerken, is aan haar een basisvergoeding van minimaal € 27,= verschuldigd. Indien op grond van deze voorwaarden op basis van de werkzaamheden van

Pruijn & Van den Bergh een hoger bedrag verschuldigd is vervalt deze basisvergoeding. Indien een lager bedrag verschuldigd is wordt tenminste deze basisvergoeding in rekening gebracht;

4.2 verschotten:

De verschotten die Pruijn & Van den Bergh gedurende de uitvoering van enige opdracht aan derden dient te voldoen naast de in deze voorwaarden genoemde tarieven voor de behandeling doorberekend aan de opdrachtgever.

4.3 minnelijke fase (ad 2.1):

15% over het geïncasseerde bedrag na aftrek van de ambtelijke kosten en verschotten.

4.4 preprocessuele fase (ad.2.2):

een tarief van € 150,= per uur.

4.5 processuele fase (ad 2.3.2)

4.5.1 rolwaarneming (ad 2.3.2)

4.5.1.1 in zaken zonder tegenspraak of bij afdoening voor de dienende dag 50% van het gemachtigde-salaris volgens het geldende liquidatietarief vermeerderd met een bedrag van € 5,00 per rolhandeling en een maximum van € 150,=;

4.5.1.2 in zaken op tegenspraak 35% van het gemachtigde-salaris volgens het geldende liquidatietarief vermeerderd met een bedrag van € 5,00 per rolhandeling en een maximum van € 300,=;

4.5.2 zittingswaarneming (ad 2.3.3)

een tarief van € 75,= per uur;

4.5.3 procesvoering (ad 2.3.4)

een tarief van € 100,= per uur, uitgaande van behandeling door een jurist/deurwaarder met maximaal één jaar werkervaring en te verhogen met € 25,= voor elk jaar werkervaring die de behandelend jurist/deurwaarder meer heeft tot een maximaal tarief van € 200,= per uur;

4.5.4 beoordeling proces-resultaat (ad 2.3.5)

een tarief van € 150,= per uur;

4.6. postprocessuele fase (ad 2.4):

Betreft de fase waarin er een gerechtelijke beslissing of anderszins voor executie vatbare titel voorligt en een opdracht Pruijn & Van den Bergh wordt gegeven tot het verrichten van ambtelijke- en niet ambtelijke werkzaamheden.

4.6.1 executiewerkzaamheden (ad 2.4.3)

5% over het geïncasseerde bedrag na aftrek van de ambtelijke kosten en verschotten, met een maximum van € 750,=;

4.6.2 minnelijke executiefase (ad 2.4.4):

7,5% over het geïncasseerde bedrag na aftrek van de ambtelijke kosten en verschotten, met een maximum van € 1.500,=;

4.7 buitenprocessuele fase

een tarief van € 100,= per uur, uitgaande van behandeling door een jurist met maximaal één jaar werkervaring en te verhogen met € 25,= voor elk jaar werkervaring die de behandelend jurist meer heeft tot een maximaal tarief van € 200,= per uur;

5. **afwijkende tarieven en gecombineerde dienstverlening**

5.1 **algehele incasso**

Bij opdrachten die zich uitstrekken over de punten 2.1 t/m 2.4 wordt een incassotarief in rekening gebracht over het geïncasseerde bedrag na aftrek van de ambtelijke kosten en

verschotten.

5.2 afwijkende afspraken

Opdrachtgevers kunnen met Pruijn & Van den Bergh schriftelijk overeenkomen dat wordt afgeweken van de genoemde dienstverlening en daarbij behorende tarieven. Reeds bestaande schriftelijk vastgelegde afspraken, worden onverkort gehandhaafd, behalve waar het betreft de ambtelijke tarieven.

6. **voorschotten**

6.1 Pruijn & Van den Bergh is gerechtigd voor acceptatie of gedurende de uitvoering van enige opdracht een voorschot te verlangen ter hoogte van het tarief als bedoeld in artikel 3.1;

6.2 niet-ambtshandelingen

Pruijn & Van den Bergh is gerechtigd voor acceptatie of gedurende de uitvoering van enige opdracht een door haar te bepalen voorschot te verlangen ter dekking van de te maken kosten en/of te betalen verschotten;

6.3 saldering zaken t.b.v. voorschotten

Ingeval voor een opdrachtgever meerdere dossiers in behandeling zijn, wordt een eventueel positief saldo in het ene dossier ten gunste van de opdrachtgever, aangemerkt als een voorschot ter dekking van de nog te maken kosten en/of te betalen voorschotten in dat en de andere ten behoeve van de opdrachtgever in behandeling zijnde dossiers, tenzij met de opdrachtgever andersluidende afspraken zijn gemaakt met betrekking tot de tussentijdse opdracht van de ontvangen gelden.

7. **omzetbelasting**

Alle in deze voorwaarden genoemde bedragen zijn exclusief de daarover verschuldigde omzetbelasting.

8. **betalingen**

8.1 Pruijn & Van den Bergh is gerechtigd om door een opdrachtgever verschuldigde bedragen te verrekenen met door hen in opdracht van dezelfde opdrachtgever geïnde gelden;

8.2 Pruijn & Van den Bergh is gerechtigd om van de in opdracht van dezelfde opdrachtgever geïnde gelden een bepaald bedrag onder zich te houden bij wijze van voorschot als bedoeld in artikel 6;

8.3 Voldoening van al hetgeen aan Pruijn & Van den Bergh verschuldigd is, dient te gebeuren binnen dertig dagen, nadat Pruijn & Van den Bergh haar declaratie aan haar opdrachtgever toegezonden heeft, bij gebreke waarvan de opdrachtgever een rentevergoeding verschuldigd wordt van 1,5% per maand vanaf de vervaldatum. Hierbij wordt geen onderscheid gemaakt tussen tussentijdse- en einddeclaraties;

8.4 Indien de opdrachtgever na ingebrekestelling nalatig blijft de gezonden declaraties te voldoen, verbeurt de opdrachtgever een contractuele boete ten bedrage van 15% van de openstaande declaratie, onverminderd de verschuldigde rente als in punt 8.3 genoemd. Pruijn & Van den Bergh zijn alsdan gerechtigd tot het (doen) nemen van incassomaatregelen.

9. **aansprakelijkheid**

9.1 Pruijn & Van den Bergh is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van de door Pruijn & Van den Bergh gegeven adviezen en/of verrichte werkzaamheden, tenzij wordt aangetoond dat er sprake is van opzet of grove schuld.

9.2 Pruijn & Van den Bergh is nimmer aansprakelijk voor geleden bedrijfsschade en/of andere gevolgschade van een opdrachtgever,

tenzij de verzekeraar van Pruijn & Van den Bergh deze schade erkent en dekt.

- 9.3 Mocht Pruijn & Van den Bergh toch aansprakelijk worden geacht, dan zal deze aansprakelijkheid het bedrag dat voor de verrichte werkzaamheden in rekening is gebracht, danwel de dekking welke door de verzekeraar van Pruijn & Van den Bergh wordt gegeven danwel erkend, niet te boven gaan.

10. Wijzigingen

10.1 Pruijn & Van den Bergh is te allen tijde bevoegd deze voorwaarden geheel of ten dele te wijzigen of aan te vullen.

10.2 Wijzigingen en/of aanvullingen van deze voorwaarden zijn voor betrokkenen bindend te rekenen van de dag dat deze zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Delft.

11. toepasselijkheid voorwaarden

11.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die met Pruijn & Van den Bergh worden aangegaan.

11.2 Algemene voorwaarden, onder welke benaming dan ook, van opdrachtgevers zijn niet van toepassing.

12. toepasselijk recht

Op de betrekking tussen de opdrachtgever en Pruijn & Van den Bergh is Nederlands recht van toepassing.

13. datum en deponering

Deze voorwaarden zijn door Pruijn & Van den Bergh gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Delft en treden in werking op 2002